

171015/-490

Roll No. _____

Departmental Accounts Examination for Engineering Subordinates
Session 10/2015
Paper-I
(Works Accounts)

Time allowed: 3 Hours

Max.Marks100

Note

- 1) Attempt all the questions and part of a question must be attempted continuously at one place.
- 2) Rough work should be done on the space provided for in the answer sheet at Page-2.
- 3) Missing data, if any, be assumed but must be indicated specifically in the answer.

Q.1 Prepare a detailed estimate for providing connection to a 3300 KV NRS consumer (A Nationalized Bank). The Bank is to be given connection on 11 KV Line and it is available just outside its premises.

3300 ਕੇ.ਵੀ. ਦੇ ਵਪਾਰਕ ਕੁਨੈਕਸ਼ਨ (ਸਰਕਾਰੀ ਬੈਂਕ) ਦੇਣ ਸਬੰਧੀ ਵਿਸਥਾਰ ਪੁਰਵਕ ਐਸਟੀਮੇਟ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ। ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਕੁਨੈਕਸ਼ਨ 11 ਕੇ.ਵੀ. ਲਾਈਨ ਤੇ ਦੇਣਾ ਹੈ, ਜੋ ਕਿ ਇਸ ਦੀ ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਬਿਲਕੁਲ ਬਾਹਰ ਉਪਲੱਬਧ ਹੈ।

Marks: 20

- Q.2. i)** State competent authority and its D.O.P. No. in respect of:
- a) Group of Tubewell connections.

- b) Providing of new Street Light System.
 - c) Augmentation of existing 11 KV Line.
 - d) Temporary connection.
- ii) Write any 5 uses of computers in office.

- i) ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਅਤੇ ਇਸ ਦਾ ਡੀ.ਓ.ਪੀ. ਨੰਬਰ ਦਸਿਆ ਜਾਵੇ:-
- a) ਟਿਊਬਵੈਲ ਕੁਨੈਕਸ਼ਨ ਦਾ ਸਮੂਹ।
 - b) ਨਵਾਂ ਸਟਰੀਟ ਲਾਈਟ ਸਿਸਟਮ ਦੇਣ ਸਬੰਧੀ।
 - c) ਮੌਜੂਦਾ 11 ਕੇ.ਵੀ. ਲਾਈਨ ਦੀ ਸਮਰੱਥਾ ਵਧਾਉਣਾ।
 - d) ਆਰਜ਼ੀ ਕੁਨੈਕਸ਼ਨ।
- ii) ਕੰਪਿਊਟਰ ਦੇ ਦਫਤਰ ਵਿਚ ਕੋਈ ਪੰਜ ਉਪਯੋਗ ਦਸੋ।

Marks: 2.5x4+10=20

Q.3 Define the following:-

- a) Cash in hand & imprest with JE
- b) U-cheque and Demand Draft
- c) Meters on Stock & Meters on T&P
- d) Material estimate Control Register

ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਵਰਨਣ ਕਰੋ:-

- a) ਕੈਸ ਇੰਨ ਹੈਂਡ ਅਤੇ ਜੇ.ਈ. ਪਾਸ ਇਮਪਰੈਸਟ
- b) ਯੂ.ਚੈਕ ਅਤੇ ਡਿਮਾਂਡ ਡਰਾਫਟ
- c) ਸਟਾਕ ਵਿਚ ਮੀਟਰ ਅਤੇ ਟੀ ਅਤੇ ਪੀ ਵਿਚ ਮੀਟਰ
- d) ਮਟੀਰੀਅਲ ਐਸਟੀਮੇਟ ਕੰਟਰੋਲ ਰਜਿਸਟਰ

Marks: 5x4=20

Q.4 Write short note on:

- a) Dismantlement Register
- b) Connected Load Register
- c) Sundry charges and Allowances Register
- d) Meter Inspector Register

ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਤੇ ਸੰਖੇਪ ਨੋਟ ਲਿਖੋ:-

- a) ਡਿਸਮੈਟਲਮੈਂਟ ਰਜਿਸਟਰ
- b) ਕੁਨੈਕਟਿਡ ਲੈਡ ਰਜਿਸਟਰ
- c) ਸੰਡਰੀ ਚਾਰਜਜ ਅਤੇ ਅਲਾਊਂਸਿਸ ਰਜਿਸਟਰ
- d) ਮੀਟਰ ਇਨਸਪੈਕਟਰ ਰਜਿਸਟਰ

Marks: 5x4=20

- Q.5
- i) Name any 10 returns submitted by Sub Division to Division every month.
 - ii) Define following
 - a) Stock Card
 - b) Store Requisition
 - i) ਕੋਈ 10 ਰਿਟਰਨਾਂ, ਜਿਹੜੀਆਂ ਕਿ ਸਬ ਡਵੀਜ਼ਨ ਵਲੋਂ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਡਵੀਜ਼ਨ ਨੂੰ ਭੇਜੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ, ਦੇ ਨਾਮ ਲਿਖੋ।
 - ii) ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਵਰਨਣ ਕਰੋ:-
 - a) ਸਟਾਕ ਕਾਰਡ
 - b) ਸਟੋਰ ਮੰਗ ਪੱਤਰ

Marks: 10+5x2=20

Departmental Accounts Examination for Engineering Sub-ordinates**Session 10/2015 Paper-I****Works Accounts-Civil Candidates**

Time allowed 3 hrs

Max. Marks 100

Note:-1) Attempt all the questions and part of a question must be attempted continuously at one place.

- 2) Rough work must be done on the space provided for in the answer sheet at page No.2.
- 3) Missing data if any, may be assumed but must be indicated in the answer.

Q.1 Write a brief note on the followings:-

- (a) (i) Stock Verification report.
(ii) Value Ledger Card/Store Value Ledger.
- (b) What is store return warrant. How it is adjusted?
- (c) All payments are based on measurement recorded in MB's. Is there any exception?
(ੳ) ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਤੇ ਸੰਖੇਪ ਨੋਟ ਲਿਖੋ:-
(i) ਸਟਾਕ ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟ
(ii) ਮੁੱਲਅੰਕਣ ਲੈਜਰ ਕਾਰਡ/ ਸਟੋਰ ਮੁੱਲਅੰਕਣ ਲੈਜਰ
(ਅ) ਸਟੋਰ ਰਿਟਰਨ ਵਰੰਟ ਕੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਕਿਵੇਂ ਅਡਜਸਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ?
(ੲ) ਸਾਰੀਆਂ ਪੈਮੈਂਟਾਂ ਦਾ ਇੰਚਾਰਜ ਪੈਮਾਇਸ਼ ਬੁੱਕ ਵਿੱਚ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ, ਕੀ ਕੋਈ ਐਕਸੈਪਸ਼ਨ ਹੈ ?

4x2+6+6=20

Q.2 (a) Distinguish between work agreement and work order?

(b) What is Tender. State the kinds of Tender?

- (ੳ) ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਅਤੇ ਕੰਮ ਦੇ ਹੁਕਮ ਵਿਚ ਕੀ ਅੰਤਰ ਹੈ?
- (ਅ) ਟੈਂਡਰ ਕੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਕਿੰਨੀ ਕਿਸਮ ਦਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਵਿਖਾਖਿਆ ਕਰੋ?

8+12=20

Q.3 (a) How the value of store found short/surplus on physical verification is adjusted?

(b) What is IUT Bill. How it is prepared?

(c) In which cases cash payments can be made?

- (ੳ) ਫਿਜੀਕਲ ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਤੇ ਸਟੋਰ ਦੇ ਸਮਾਨ ਦੀ ਘੱਟ/ਵੱਧ ਕੀਮਤ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਅਡਜਸਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ?
- (ਅ) ਆਈ.ਯੂ.ਟੀ. ਬਿੱਲ ਕੀ ਯੁੱਗ ਹੈ। ਇਹ ਕਿਵੇਂ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ?
- (ੲ) ਨਕਦ ਅਦਾਇਗੀ ਕਿਹੜੇ ਕੇਸਾਂ ਵਿਚ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ?

(7+7+6)=20

Q.4 (a) How will you account for any income or loss sustained during execution of work Commissioning of asset?

(b) Write down the instructions to control R&M expenses of vehicles.

(c) Explain the followings:-

(i) Replacement

(ii) Disposal of surplus material at site.

(ੳ) ਕੰਮ ਤੇ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਲਾਭ ਤੇ ਹਾਨੀ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਅਕਾਊਂਟ ਫਾਰ ਕਰਨਾ ਹੈ?

(ਅ) ਗੱਡੀਆਂ ਦੀ ਸਾਂਭ ਸੰਭਾਲ ਦੇ ਖਰਚੇ ਨੂੰ ਕੰਟਰੋਲ ਕਰਨ ਦਾ ਵਰਨਣ ਕਰੋ।

(ੲ) ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰੋ:-

(i) ਰੀਪਲੇਸਮੈਂਟ/ਬਦਲਾਵ

(ii) ਸਾਇਟ ਤੇ ਪਏ ਸਰਪਲਸ/ਵਾਧੂ ਮੈਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਡਿਸਪੋਜਲ ਕਿਵੇਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

(6+6+4x2)=20

Q.5 Write down the financial powers in respect of the followings:

(a) (i) To Convey administrative approval to detailed estimate for purchase of T&P including special T&P.

(ii) To convey administrative approval for expenditure of work existing residential building.

(b) Give the account heads of the following account codes.

(i) 10.244

(ii) 14.412

(iii) 74.301

(iv) 24.210

(c) Classify the following account heads with account code as per chart of account.

(i) Capital material in transit.

(ii) Stock Shortage pending investigation.

(iii) O&M Material Stock Adjustment Account -----Steel.

(iii) Material transferred inward -----others.

(ੳ) ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਬਾਰੇ ਵਿੱਤੀ ਪਾਵਰਾਂ ਦਾ ਵਰਨਣ ਕਰੋ:

(i) ਡਿਟੇਲਡ ਐਸਟੀਮੇਟ ਦੀ ਅਪਰੁਵਲ ਟੀ ਐਂਡ ਪੀ ਤੇ ਸਪੈਸ਼ਲ ਟੀ ਐਂਡ ਪੀ ਖਰੀਦਣ ਸਬੰਧੀ .

(ii) ਮੌਜੂਦਾ ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਬਿਲਡਿੰਗਾਂ ਦੇ ਕੰਮ ਤੇ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਖਰਚੇ ਦੀ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਸਬੰਧੀ

(ਅ) ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਦੇ ਅਕਾਊਂਟ ਹੈੱਡ ਲਿਖੋ:

(i) 10.244 (iii) 74.301

(ii) 14.412 (iv) 24.210

(ੲ) ਚਾਰਟ ਆਫ ਅਕਾਊਂਟ ਕੋਡ ਅਨੁਸਾਰ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਦਾ ਲੇਖਾ ਕੋਡ ਲਿਖੋ।

(i) ਸਮਾਨ ਇਨ ਟਰਾਂਜਿਟ (ਕੈਪੀਟਲ)

(ii) ਪੜਤਾਲ ਅਧੀਨ ਰੱਖਿਆ ਘੱਟ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਸਮਾਨ

(iii) ਓ ਤੇ ਐਮ ਸਟਾਕ ਸਮਾਨ ਦਾ ਸਮਾਧਾਨ ਲੇਖਾ---ਸਟੀਲ

(iv) ਸਮਾਨ ਤਬਦੀਲ ਇਨਵਰਡ ----ਦੂਜੇ

(8+4+8)=20

3

181015/575

Roll No. _____

(Consumer accounting, Banking
instructions & sales for Electrical
candidates) Paper-II

Time Allowed: 3 Hours

Marks: 100

NOTE:

- (i) Attempt all questions and part of a question must be attempted continuously at one place.
- (ii) Missing data, if any, may be assumed, but must be indicated specifically in the answer.
- (iii) Rough work should be done on the space provided for in the answer sheet at Page-2.

Q.1 (a) An NRS consumer having sanctioned load of 35.400 KW whose connection was checked by flying squad on dated 25-06-14. As per checking of the flying squad following load was found connected:-

- | | |
|------------------------------|---------|
| 1) Ordinary Lamp | =50 No. |
| 2) Wall Socket | =20 No. |
| 3) Fan Point | =30 No. |
| 4) Power Socket Single Phase | =10 No. |
| 5) Power Socket Three Phase | =2 No. |
| 6) A.C. (Non standard) Make | =8 No. |
| 7) U.P.S (5 KVA each) | =5 No. |

Calculate the load detected by the flying squad and various charges to be deposited by the consumer.

- (b) Can outstation cheque be accepted? If yes, what are the instructions?

(15+5)=20

(ੳ) ਇਕ ਐਨ ਆਰ ਐਸ ਕੂਨੈਕਸ਼ਨ ਜਿਸਦਾ ਮੰਜੂਰ ਸ਼ੁਦਾ ਲੋਡ 35.400 ਕਿ ਵਾ ਹੈ, ਦਾ ਕੂਨੈਕਸ਼ਨ ਮਿਤੀ 25-06-2014 ਨੂੰ ਫਲਾਇੰਗ ਸਕੈਡ ਵਲੋਂ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਅਤੇ ਉਨਾ ਦੀ ਚੈਕਿੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਲੋਡ ਚਲਦਾ ਪਾਇਆ ਗਿਆ:-

- | | |
|--------------------------|--------|
| 1) ਲੈਂਪ | =50 ਨੰ |
| 2) ਵਾਲ ਸਾਕੇਟ | =20 ਨੰ |
| 3) ਪਖੇ | =30 ਨੰ |
| 4) ਪਾਵਰ ਪਲਗ (ਇਕ ਫੇਸ) | =10 ਨੰ |
| 5) ਪਾਵਰ ਪਲਗ (ਤਿੰਨ ਫੇਸ) | =2 ਨੰ |
| 6) ਏਸੀ (ਨਾਨ ਸਟੈਂਡਰਡ ਮੇਕ) | =8 ਨੰ |
| 7) ਯੂਪੀਐਸ (ਹਰੇਕ 5 ਕੇਵੀਏ) | =5 ਨੰ |

ਫਲਾਇੰਗ ਸਕੈਡ ਦੀ ਚੈਕਿੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਖਪਤਕਾਰ ਦਾ ਲੋਡ ਕੈਲਕੁਲੇਟ ਕਰੋ ਅਤੇ ਖਪਤਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਭਰੇ ਜਾਨ ਵਾਲੇ ਚਾਰਜਜ ਦਸੋ ।

(ਅ) ਕੀ ਆਊਟਸਟੇਸ਼ਨ ਚੈਕ ਲਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ । ਜੇਕਰ ਹਾਂ ਤਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦਸੋ ?

Q.2 (a) What TOD Tariff is approved for LS & MS consumers who opts for TOD tariff ?

(b) What are the latest instructions regarding late payment surcharge recoverable from the consumer who has not deposited the bill for the month of 12/2014 ?

(c) How bill of a DS consumer under single point supply of a Housing Society is prepared as per instructions of PSPCL ?

(10+7+3)=20

- (ੳ) ਐਲ ਐਸ ਅਤੇ ਐਮ ਐਸ ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਲਈ ਕਿਹੜਾ ਟੀ ਓ ਡੀ ਟੈਰਿਫ ਮੰਜੂਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਖਪਤਕਾਰ ਨੇ ਟੀਓਡੀ ਟੈਰਿਫ ਆਪਣਾ ਕੀਤਾ ਹੈ।
- (ਅ) ਮਹੀਨਾ 12/2014 ਦਾ ਬਿਲ ਲੇਟ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਲੇਟ ਪੇਮੈਂਟ ਸਰਚਾਰਜ ਦੀਆਂ ਕੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਹਨ ?
- (ੲ) ਪੀ ਐਸ ਪੀ ਸੀ ਐਲ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਹਾਊਸਿੰਗ ਸੋਸਾਇਟੀ ਨੂੰ ਸਿੰਗਲ ਪੁਆਇੰਟ ਸਪਲਾਈ ਲਈ ਡੀ ਐਸ ਦਾ ਬਿਲ ਕਿਵੇਂ ਬਣਦਾ ਹੈ ।

Q.3 (a) What are the various voltage surcharges are payable by the consumer as per latest instructions?

(b) What are the rates of processing fee for (1) new connection/extension or reduction of load and for temporary supply (2) change of title or transfer of agreement and other services?

(c) What are the rate of interest payable/receivable against the decision of DSC's for the financial year 2009-10 to 2013-14?

(10+5+5)=20

- (ੳ) ਤਾਜਾ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਖਪਤਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਖਿ ਵੋਲਟੇਜ ਸਰਚਾਰਜ ਅਦਾ ਕਰਨਾ ਬਣਦਾ ਹੈ ?
- (ਅ) (1) ਨਵੇਂ ਕੁਨੈਕਸ਼ਨ/ਲੋਡ ਵਿਚ ਵਾਧਾ ਜਾਂ ਘਾਟਾ ਅਤੇ ਆਰਜੀ ਸਪਲਾਈ (2) ਐਗਰੀਮੈਂਟ ਦੀ ਬਦਲੀ ਜਾਂ ਟਾਈਟਲ ਦੀ ਬਦਲੀ ਅਤੇ ਹੋਰ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਪਰੋਸੇਸਿੰਗ ਫੀਸ ਦੇ ਕੀ ਰੇਟ ਹਨ?
- (ੲ) ਡੀ ਐਸ ਸੀ ਦੇ ਫੈਸਲੇ ਅਨੁਸਾਰ ਸਾਲ 2009-10 ਤੋਂ 2013-14 ਤੱਕ ਵਿਆਜ ਕਿਸ ਦਰ ਤੇ ਦੇਣਾ / ਲੈਣਾ ਬਣਦਾ ਹੈ ।

Q.4 (a) Can an entry once made in cash book be erased? If yes, what are the instructions?

(b) Discuss the instruction regarding the ~~lost of keys~~ of chest.

(c) What is the procedure when a page in the cash book left blank?

(7+7+6)=20

- (ੳ) ਕੀ ਕੈਸ਼ ਬੁਕ ਵਿਚ ਕੀਤਾ ਇੰਦਰਾਜ ਕੈਸਲ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ । ਜੇਕਰ ਹਾਂ ਤਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦਸੋ ?
- (ਅ) ਕੈਸ਼ ਚੈਸਟ ਦੀਆਂ ਚਾਬੀਆਂ ਗੁੰਮ ਹੋ ਜਾਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਕੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਹਨ ।
- (ੲ) ਜੇਕਰ ਕੈਸ਼ ਬੁਕ ਦਾ ਪੇਜ ਖਾਲੀ ਰਹਿ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਕੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਹਨ ?

Q.5 (a) What type of transactions are to be recorded in the SOP-6 & SOP-6A register ?

(b) What are the terms and condition of tariff for STARTUP POWER?

(c) If a court case is pending against a consumer who applies in extension in load and consumer has to deposit 100% of defaulting amount for acceptance of application for extension in load ? Is there any exception to this rule ?

(8+8+4)=20

- (ੳ) ਰਜਿਸਟਰ ਨੰਬਰ ਐਸ ਓ ਪੀ 6 ਅਤੇ ਐਸ ਓ ਪੀ 6 ਏ ਵਿਚ ਕਿਸ ਤਰਾਂ ਦੀਆਂ ਐਂਟਰੀਆਂ ਦਾ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਦਾ ਹੈ ?
- (ਬ) ਸਟਾਰਟਅਪ ਪਾਵਰ ਟੈਰਿਫ ਦੀਆਂ ਕੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਹਨ?
- (ੲ) ਝੇਕਰ ਕਿਸੇ ਖਪਤਕਾਰ ਵਲੋਂ ਲੋਡ ਵਾਧੇ ਲਈ ਅਪਲਾਈ ਕੀਤਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਸ ਵਿਰੁਧ ਕੋਈ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਖੜੀ ਹੋਣ ਕਰਕੇ ਕੋਰਟ ਕੇਸ ਪੈਡਿੰਗ ਹੈ ਤਾਂ ਅਜਿਹੇ ਕੇਸ ਵਿਚ ਬਕਾਇਆ ਖੜੀ ਰਕਮ 100% ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਹੀ ਲੋਡ ਵਾਧੇ ਦਾ ਕੇਸ ਰਜਿਸਟਰ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ? ਕੀ ਇਸ ਰੂਲ ਵਿਚ ਕੋਈ ਛੋਟ ਹੈ ?